附表3

職場不法侵害預防之作業場所改善建議表

項目	現況描述	建議可採行之措施
物理環境	噪音	◇ 保持最低限噪音（宜控制於60分貝以下），避免刺激勞工、訪客之情緒或形成緊張態勢
	照明	◇ 保持室內、室外照明良好，各區域視野清晰，特別是夜間出入口、停車場及貯藏室。
	溫度	◇ 在擁擠區域及天氣燥熱時，應保持空間內適當溫度、濕度及通風良好；消除異味。
	濕度	
	通風狀況	
	建築結構	◇ 維護物理結構及設備之安全。
	相關使用之設備	
工作場所設計	通道(公共通道或員工停車場等區域)	◇ 盡量減少對外通道分歧。 ◇ 設密碼鎖或門禁系統。 ◇ 員工停車場應盡量緊鄰工作場所。 ◇ 廁所、茶水間、公共電話區應有明顯標示，方便運用及有適當維護。
	工作空間	◇ 應設置安全區域並建立緊急疏散程序。 ◇ 工作空間內宜有兩個出口。 ◇ 辦公器俱之擺設，應避免影響出入安全，傢俱宜量少質輕無銳角，儘可能固定。 ◇ 減少工作空間內出現可以作為武器的銳器或鈍物。 ◇ 定時巡邏或安裝透明玻璃鏡，加強工作場所之安全監視。 ◇ 工作場所內之損壞物品，如燒壞的燈具及破窗，應及時修理。
	高風險位置	◇ 安裝安全設備，如警鈴系統、緊急按鈕、24小時閉路監視器或無線電話通訊等裝置，並有定期維護及測試。
	行政管制	◇ 接待區域應有「訪客登記」或「訪客管制」措施。 ◇ 區域應劃分公共區域或作業區域，並控管人員進出。 ◇ 配戴識別證或通行證，避免未獲授權之人士擅自進出工作地點 ◇ 未使用的門予以上鎖，防止加害人進入及藏匿，惟應符合消防法規
適性配工	單獨作業或夜間工作	◇ 強化人員緊急應變能力 ◇ 提供勞工自我防衛工具
	勞工舉報有遭受不法侵害威脅恐嚇者	◇ 與他人協同作業
工作設計	需與公眾接觸之服務	◇ 簡化工作流程，減少工作者與服務對象於互動過程之衝突
	工作單調重複或負荷過重	◇ 排班應取得勞工同意並保有規律性 ◇ 避免連續夜班、工時過長或經常性加班累積工作壓力
	其他職場友善措施	◇ 允許適度的勞工自治，保有充分時間對話、分享資訊及解決問題 ◇ 於職場提供勞工社交活動或推動員工協助方案，並鼓勵勞工參與 ◇ 針對勞工需求提供相關之福利措施，如彈性工時、設立托兒所、單親家庭或家暴特定協助等，有助於調和職業及家庭責任，並有效預防職場不法侵害